

# Haushaltsjahr 2012

<b>Produktbereich</b>	<b>12</b>
<b>Produktgruppe</b>	<b>12.2</b>
<b>Produkt</b>	<b>12.2.20 Melde- und Personenstandswesen</b>

Verantwortlich	Herr Tapken
Produktbeschreibung	<p>a) <u>Bürgerbüro</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melderegister Verwaltung des Melderegisters, Entgegennahme von An-/Um-/Abmeldungen von Haupt- und Nebenwohnungen, Erfassung der melderechtlich relevanten Daten und deren Bestandspflege zur Auswertung in einwohnerrechtlichen Belangen. Vorhalten des aktuellen Bestandes, ggf. örtliche Ermittlungen durchführen. Durchführung von Datenauswertungen, Ausstellung von Bescheinigungen. Erteilung von schriftlichen und mündlichen Auskünften aus dem Melderegister.</li> <li>• ID-Dokumente Versorgung der Einwohner(innen) mit Ausweispapieren zur Identitätskontrolle und für Reisezwecke: Personalausweise, Reisepässe, Kinderreisepässe; im Bedarfsfall sofortige Ausstellung von vorläufigen Dokumenten (ggf. im Notdienst nach Dienstschluss); Bearbeitung von Verlustanzeigen und Sicherstellung von Ausweisdokumenten.</li> <li>• Bundeszentralregisterauskünfte Antragsaufnahme und sofortige Bearbeitung und Weitergabe von Anträgen zur Erstellung eines Führungszeugnisses bzw. einer Gewerbezentralregisterauskunft durch das Bundeszentralregister in Berlin.</li> <li>• Führerscheine Annahme von Führerscheinanträgen und Weiterleitung an den Landkreis Ammerland einschl. Gebührenabwicklung.</li> <li>• Anlaufstelle für Anträge Ausgabe, Aufnahme, Entgegennahme von Anträgen auf Rundfunkgebührenbefreiung, Sozialtarif T-Com, Wohngeld, Elterngeld, Unterhaltssicherung, Ausbildungsförderung, Unterhaltsvorschuss, Feststellung des Grades der Behinderung (Schwerbehindertenausweise), Kindergeld, Versorgungs- und Kriegsschadenrenten. In Angelegenheiten der Sozialversicherung mit dem Schwerpunkt Rentenversicherung werden die Anträge mit dem Antragsteller ausgefüllt.</li> <li>• Fischereischeine Antragsentgegennahme und Ausstellung von Fischereischeinen bei Vorliegen der Voraussetzungen.</li> <li>• Sonstige Aufgaben des Bürgerbüros Bestätigungen im Rahmen von Volksbegehren. Ermittlungen von Fahrern/innen bei Verkehrsordnungswidrigkeiten. Beglaubigung von Abschriften/Kopien. Untersuchungsberechtigungsscheine.</li> </ul> <p>c) <u>Wahlen, Statistiken und Zählungen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Erstellung des Wählerverzeichnisses, Durchführung der Briefwahl; Durchführung von Statistiken und Zählungen u. a. für den LSKN.</li> </ul>

	<p>b) <u>Standesamt</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anmeldung zur Eheschließung, Prüfung der Eheschließungsfähigkeit, Vornahme von Eheschließungen und Begründung von Lebenspartnerschaften,</li> <li>• Ausstellung von Eheschließungszeugnissen auf Antrag,</li> <li>• Beratung in Fragen des nationalen und internationalen Personenstandsrechts,</li> <li>• Beurkundung von Sterbefällen,</li> <li>• Beurkundung von Geburten,</li> <li>• Nachbeurkundungen von im Ausland eingetretenen Personenstandsfällen,</li> <li>• Beurkundungen in anderen Bereichen (Kirchenaustrittserklärungen, Namenserkklärungen, Vaterschaftsanerkennungen),</li> <li>• Führung der Personenstandsregister (Fortführung der Bücher, Erteilung von Auskünften und Bescheinigungen),</li> <li>• Ausstellen von Urkunden und Erteilung von Auskünften aus den Personenstandsregistern.</li> </ul>
	<p>Personaleinsatz: 6,61 Stellenanteile</p>
Ziele/Maßnahmen	<p>a) Die Aktualität und Richtigkeit des Melderegisters hat oberste Priorität. Sicherstellung einer ordnungsgemäßen Verwaltung der Einwohnerdaten. Halten des hohen Standards an Bürgerserviceleistungen, kompetenter Beratung und Beratungsqualität. Den Kunden werden möglichst viele Dienstleistungen aus einer Hand angeboten. Bei den sozialen Anträgen soll angesichts der personellen Kapazitäten eine Grundinformation/-beratung erreicht werden. Eine rechtsverbindliche Beratung findet nicht statt. Vorhalten bedarfsgerechter Öffnungszeiten.</p> <p>b) Das Personenstandsregister ist zwingend aktuell, vollständig und richtig zu führen. Es soll ein bedarfsgerechtes Angebot mit attraktiven Trauungsorten vorgehalten werden. Auf Wünsche der Brautpaare soll im Rahmen der Möglichkeiten eingegangen werden.</p> <p>c) Rechtskonforme Durchführung allgemeiner Wahlen und Abstimmungen. Sicherstellung eines einwandfreien Wahlablaufes. Statistiken im vorgegebenen Zeitrahmen abarbeiten sowie zeitnahe und sachgerechte Bereitstellung von statistischen Informationen, insbesondere zur Einwohnerentwicklung.</p>
Zielgruppe	<p>a) Personen, die die Dienstleistungen des vielfältigen Aufgabenkataloges in Anspruch nehmen.</p> <p>b) Bürger(innen), insbesondere diejenigen, die eine Ehe oder Lebenspartnerschaft eingehen wollen; Behörden und Privatpersonen, die Urkunden/Auskünfte aus den Personenstandsregistern benötigen.</p> <p>c) Bürger(innen), Wahlberechtigte, insbesondere Briefwähler; erhebende Stellen.</p>
Auftragsgrundlage	<p>a) NMG, MRRG, Passgesetz, Nds. AG zum PassG, Personalausweisgesetz, Nds. AG zum PersAG, § 22 f NGO, § 16 SGB I</p> <p>b) BGB, PStG, DA</p> <p>c) Wahlgesetze und Wahlordnungen (u. a. BWG, EuWG, NLWG, NKWG), StatistikG</p>
Erläuterungen	<p>a) Zwei Drittel aller bei der Telefonzentrale der Gemeinde eingehenden Anrufe sind für das Bürgerbüro bestimmt. Hinzu kommen die Anrufer über direkte Durchwahl. Durchschnittlich hat das Bürgerbüro täglich über 60 Kunden, die persönlich im Bürgerbüro vorsprechen.</p>

	<p>b) Bei besonderen Eheschließungen werden zusätzliche Entgelte in Rechnung gestellt. Die Beurkundung von Geburten fällt nur an, soweit es sich um Hausgeburten handelt (da kein Krankenhaus vor Ort ist) oder um die Nachbeurkundung von Geburten im Ausland.</p> <p>c) Anstehende Wahlen: Landtagswahl am 20.01.2013, Bundestagswahl im September 2013, Europawahl im Frühjahr 2014.</p>
--	---

Leistungsdaten und Kennzahlen	Ergebnis 2009	Ergebnis 2010	Ansatz	
			2011	2012
<b>a) Bürgerbüro</b>				
Einwohnerzahl Hauptwohnung	27.647	27.755	28.100	28.200
Einwohnerzahl Nebenwohnung	1.487	1.171	1.300	1.300
Anzahl der An-/Um-/Abmeldungen u. weitere im Melderegister geänderte Datensätze	6.494	6.276	6.300	6.200
Anzahl ID-Dokumente insgesamt	4.566	5.401	5.200	4.700
Anträge sozialer Art insgesamt	1.225	1.169	1.150	1.100
schriftliche Melderegisterauskünfte	5.174	5.228	5.100	5.100
<b>b) Standesamt</b>				
Eheschließungen u. Begründung von Lebenspartnerschaften	148	126	200	150
Beurkundung von Sterbefällen	189	191	190	190
Beurkundung von Geburten	1	1	2	2
Kirchenaustrittserklärungen	112	124	110	110
<b>c) Wahlen/Statistiken</b>				
Bundestagswahl	1	-	-	-
Landtagswahl	-	-	-	-
Kommunalwahl	-	-	1	-
Europawahl	1	-	-	-