

PROTOKOLL BÜRGERINFORMATION

| | | | |
|-----------------|--|---------------|------------------|
| Körperschaft: | Gemeinde Bad Zwischenahn | | |
| Gremium | Betriebsausschuss für den Baubetriebshof | | |
| Sitzung am: | Montag, 06.11.2023 | | |
| Sitzungsort: | Haus Brandstätter, Kuppelsaal, Am Brink 5 | | |
| Sitzungsbeginn: | 17:00 Uhr | Sitzungsende: | 17:40 Uhr |

TEILNEHMERVERZEICHNIS

Sitzungsteilnehmer:

Ausschussvorsitzender

Herr Jochen Osmers CDU

Ausschussmitglieder

Frau Anett Gavelis SPD
Frau Sarah Hamann GRÜNE
Frau Merle Heßler SPD
Herr Tim Hobbiebrunken CDU
Herr Torsten Kuck FDP
Herr Jan Oltmanns CDU

Grundmandatsinhaberin

Frau Sandra Ehlers Die PARTEI

Verwaltung

Herr Bürgermeister Henning Dierks

Herr Carsten Meyer
Herr Herbert Brunßen Leiter Baubetriebshof
Frau Martina Gundermann stellv. Betriebsleiterin
Frau Sabrina Bremermann als Protokollführerin

Öffentlicher Teil

| | | |
|------|---|---|
| 1. | Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung | 2 |
| 2. | Genehmigung des Protokolls vom 09.11.2022 (Nr. 041) | 2 |
| 3. | Bericht der Verwaltung | 3 |
| 3.1. | Personal | 3 |
| 3.2. | Maschinen- und Fuhrpark | 3 |
| 4. | Einwohnerfragestunde | 3 |
| 5. | Haushalt 2024 hier: Teilhaushalt 2024 - 68 Baubetriebshof a) Ergebnishaushalt b) Finanzhaushalt mit Investitionsprogramm Vorlage: BV/2023/125 | 4 |
| 6. | Anfragen und Hinweise | 5 |
| 7. | Einwohnerfragestunde | 5 |

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

AV Osmers eröffnet die Sitzung.

Es werden einstimmig festgestellt:

- a) die rechtzeitige Übersendung der Tagesordnung,
- b) die Beschlussfähigkeit,
- c) die Tagesordnung, wie sie zu Beginn des Protokolls aufgeführt ist.

2 Genehmigung des Protokolls vom 09.11.2022 (Nr. 041)

Beschluss:

Das Protokoll vom 09.11.2022 (Nr. 041) wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

3 Bericht der Verwaltung

3.1 Personal

Im Mai trat eine Mitarbeiterin der Verwaltung in Altersteilzeit. Die Stelle wurde nicht wiederbesetzt.

In der Verwaltung konnte im Juli ein Auszubildender zum Kaufmann für Büromanagement seine Ausbildung erfolgreich beenden und für ein Jahr befristet weiterbeschäftigt werden.

Im Straßenbau hat ein Auszubildender zum Straßenwärter seine Ausbildung erfolgreich beendet. Er wurde unbefristet weiterbeschäftigt.

Zum 01. August 2023 wurde eine Auszubildende zur Kauffrau für Büromanagement eingestellt.

Im Zentralen Dienst trat ein langjähriger Mitarbeiter aus dem Bereich Lager und Werkstatt in den Ruhestand. Die Stelle wurde unbefristet wiederbesetzt.

- 68 -

3.2 Maschinen- und Fuhrpark

Im Jahr 2023 wurden folgende Investitionen lt. Investitionsprogramm durchgeführt bzw. befinden sich im Beschaffungsprozess:

- eine Küche (Kurpark)
- Abfallcontainer (Kurpark)
- einen Bodenverdichter
- eine Metallbandsäge
- einen Kompressor
- einen Hochdruckreiniger
- ein Windows Tablet
- einen Schmalspurschlepper
- ein Elektrofahrzeug.

4 Einwohnerfragestunde

Keine.

5 Haushalt 2024 **hier: Teilhaushalt 2024 - 68 Baubetriebshof** **a) Ergebnishaushalt** **b) Finanzhaushalt mit Investitionsprogramm** **Vorlage: BV/2023/125**

Anhand einer Präsentation wird der Teilhaushalt 68 für das Jahr 2024 von stv. BL Gundermann zusammengefasst vorgetragen.

AM Hobbiebrunnen fragt an, ob für die Blühflächen mehrjährige oder einjährige Mischungen ausgesät wurden. Stv. BL Gundermann teilt mit, dass beide Mischungen ausgesät wurden.

Auf Nachfrage von AM Hobbiebrunken erklärt stv. BL Gundermann, dass sich die Investitionen in 2024 aufgrund von Verschiebungen verringern.

AM Hobbiebrunken erkundigt sich, warum die Ersatzbeschaffung für das Containerfahrzeug für das Jahr 2026 geplant ist. Stv. BL Gundermann erklärt, dass das Containerfahrzeug noch fahrbereit ist und noch nicht ersetzt werden muss.

AM Hobbiebrunken spricht die PV-Anlage auf das Betriebsgelände vom Baubetriebshof an. Die Investitionen der geplanten PV-Anlage auf dem Baubetriebshof wird durch den allgemeinen Ansatz für PV Anlagen getätigt, so stv. BL Gundermann.

Auf die Frage von AM Hobbiebrunken erläutert BL Brunßen, dass der Schmalspurschlepper wegen langer Lieferzeit in 2024 geliefert wird.

AM Hamann erkundigt sich nach dem Standort des Bürocontainers im Strandpark. FBL Meyer erklärt, dass der Bürocontainer hinter dem vorhandenen Zaun aufgestellt wird und somit vom Kurpark nicht wahrnehmbar sein wird.

Auf Nachfrage von AM Kuck erläutert BL Brunßen, dass der Austausch zu E-Fahrzeugen bei Neubestellungen berücksichtigt werde, sofern die geforderten Eigenschaften an das Fahrzeug auch erfüllt werden.

AM Gavalis befindet das Konzept zur Förderung der Nachwuchskräfte sehr positiv.

AM Hobbiebrunken richtet seinen Dank für die guten Leistungen an alle Mitarbeiter des Baubetriebshofes zu.

- 68 -

Beschlussvorschlag:

Der Baubetriebsausschuss für den Baubetriebshof empfiehlt, dem Entwurf des Haushaltes 2024 – Teilhaushalt 68 Baubetriebshof – zuzustimmen.

Abstimmungsergebnis:

| | |
|--------------------|---|
| Ja-Stimmen: | 4 |
| Nein-Stimmen: | - |
| Stimmenthaltungen: | 3 |

- 20, 68 -

6 Anfragen und Hinweise

AM Hamann weist daraufhin, dass auf dem Fahrradweg am Hösjekamp von dem letzten Sturm noch viele Äste und Laub liegen. BL Brunßen gibt an, dass der Hösjekamp zur Straßenmeisterei Westerstede gehört und der Hinweis weitergeleitet wird.

Anmerkung der Protokollführerin:

Der Hinweis zur Beseitigung von Ästen und Laub im Hösjekamp wurde an die Straßenmeisterei Westerstede weitergeleitet.

7 Einwohnerfragestunde

Keine.

AV Osmers bedankt sich bei den Anwesenden und schließt die Sitzung.

Osmers
Ausschussvorsitzender

Brunßen
Betriebsleiter

Bremermann
Protokollführerin